**Trámites y Servicios**

**Dirección:**

|  |
| --- |
| Instituto Municipal de la Juventud en Tlaquepaque. |

**Área:**

|  |
| --- |
| Proyectos Estratégicos. |

**Nombre del trámite o servicio:**

|  |
| --- |
| Solicitudes de Cursos y Talleres |

**Horario de atención:**

|  |
| --- |
| Lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas. |

**Domicilio, teléfono y correo electrónico:**

|  |
| --- |
| Prolongación Pedro de Ayza No. 195, Colonia Hidalgo, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, México. C.P. 456540  36575200, 33363561  jovenestlaq@gmail.com  http://imjuve.tlaquepaque.gob.mx/ |

**Objetivo:**

|  |
| --- |
| Dar a conocer para un positivo aprovechamiento, los programas creados por el Instituto Municipal de la Juventud en San Pedro Tlaquepaque, con el objetivo de reconocer sus derechos y fomentar la participación social, económica, política y cultural de los mismos, formando mejores ciudadanos incluyentes en beneficio de su comunidad y culturalmente bien informados. |

**Beneficios:**

|  |
| --- |
| Retroalimentar sus conocimientos y oportunidades para participar proactivamente en los programas desarrollados por el IMJUVET en beneficio a la juventud del Municipio de San Pedro Tlaquepaque. |

**Fundamento Jurídico:**

|  |
| --- |
| Artículo 4, 7, 8, 9, 10, 15 y 16 del Reglamento del Instituto Municipal de la Juventud en Tlaquepaque. |

**Medios para proporcionar el servicio:**

|  |
| --- |
| Es necesario se presente a las Instalaciones del Instituto Municipal de la Juventud para recibir información y respuesta a su petición. |

**Requisitos:**

|  |
| --- |
| Presentar escrito dirigido al Instituto Municipal de la Juventud en San Pedro Tlaquepaque, indicando los siguientes datos:   1. Nombre del o de los interesados que lo solicitan (persona física o moral, representante de la colonia, escuela, asociación civil, etcétera); 2. Tema del curso o taller de interés; 3. Número de asistentes programados; 4. Lugar donde se desea llevar a cabo; 5. Propuesta de fecha y hora del curso o taller; y 6. Nombre contacto, domicilio, número telefónico y/o correo electrónico. |

**Procedimiento detallado:**

|  |
| --- |
| 1. Solicitar cita con el Encargado del Área de Proyectos Estratégicos para recibir información y orientación del trámite respectivo;  2. Presentarse escrito que cumpla con los requisitos anteriormente señalados en las Instalaciones del IMJUVET ubicadas en Prolongación Pedro de Ayza No. 195, Colonia Hidalgo, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; para tramitar su solicitud;  3. El encargado del Área de Proyectos Estratégicos llevara a cabo el estudio, tramite y las cuestiones logísticas para dar una respuesta oportuna a la solicitud de cuenta.  Los cursos y talleres se encuentran sujetos a la disponibilidad de la agenda y los recursos del IMJUVET y de las Direcciones que trabajan en coordinación para llevarse a cabo. |

**Costo total:**

|  |
| --- |
| El servicio de cursos y talleres no tiene costo, pero se sujeta a la disponibilidad financiera del Instituto para llevar a cabo los mismos. |

**Forma de pago:**

|  |
| --- |
| No aplica. |

**Documento a obtener:**

|  |
| --- |
| Oficio de respuesta a la solicitud de cursos y talleres. |

**Plazo máximo de respuesta:**

|  |
| --- |
| No existe un plazo establecido, sin embargo, se tiene como objeto realiza una atención inmediata en todas las solicitudes presentadas. |

**Información adicional:**

|  |
| --- |
| Puede solicitar información, orientación o dar seguimiento a las solicitudes de cursos y talleres en las Instalaciones del IMJUVET ubicadas en Prolongación Pedro de Ayza No. 195, Colonia Hidalgo, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco; o en los teléfonos 36575200 o 33363561. |

**Datos personales requeridos para el servicio:**

|  |
| --- |
| Para llevar a cabo la impartición de los cursos y talleres, es necesario tener acceso a los siguientes datos personales:   1. Nombre ; 2. Domicilio; 3. Número telefónico; y 4. Correo electrónico. |

**Control de emisión:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participantes** | **Fecha** | **Firma** |
| **Elaboró:**  Claudia Georgina Macedo Martínez  Encargada de la Unidad de Transparencia | 27 de Julio del 2016 |  |
| **Responsable:**  Nancy Naraly González Ramírez  Directora General del Instituto Municipal de la Juventud en Tlaquepaque | 27 de Julio del 2016 |  |
| **Revisó:**  Junta de Gobierno del Instituto Municipal de la Juventud de San Pedro Tlaquepaque | 17 de Marzo del 2017 | Plasmadas en el Acta del Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 17 de Marzo del 2017 |
| **Validó:**  Junta de Gobierno del Instituto Municipal de la Juventud de San Pedro Tlaquepaque | 17 de Marzo del 2017 | Plasmadas en el Acta del Acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 17 de Marzo del 2017 |